



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

COPIA ALBO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Determinazione R.G. n° 965 del 01-09-2018

OGGETTO	Incameramento impegno e liquidazione somma per mandato di pagamento non riscosso.
Ufficio Proponente	Servizi Sociali
Responsabile del Settore	D.ssa Drago Anna
Responsabile del procedimento:	Genova Antonella

TRASMESSA ALL'ALBO IL 03.10.2018

Settore n° 07

Reg. n° 334 del
01-09-18

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30 Aprile 1991 n. 10 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, attestando inoltre di non trovarsi in nessuna delle ipotesi di conflitto di nemmeno potenziali, né in situazione che danno luogo all'obbligo di astensione ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento interno; avente ad oggetto: Incameramento impegno e liquidazione somma per mandato di pagamento non riscosso.

Premesso che l'Ufficio di Ragioneria ha trasmesso copia del sospeso di cassa n 696 "Affido Familiare" dell'importo di € 829,83 per assegno non riscosso dalla signora B.G., Codice Fiscale: OMISSIS per codice IBAN errato;

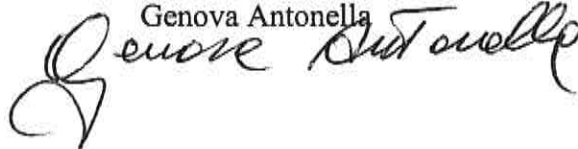
Ritenuto pertanto necessario regolarizzare il provvisorio di cassa n.696 per "Affido Familiare" e provvedere ad accertare, incamerare, impegnare e liquidare quanto dovuto alla signora B. G. C.F:OMISSIS;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

PROPONE

- 1) Accertare ed incamerare la complessiva somma di €829,83 in favore della signora B. G. C.F:OMISSIS, al capitolo 1220 al titolo 9 tip.02 cat.9900 del bilancio 2018;
- 2) Impegnare al cap.5320 missione 99 programma 01 titolo 7 macroaggregato 02 la somma di € 829,83 relativa al sospeso n.696 per "Affido Familiare" in favore della signora B. G. C.F:OMISSIS;
- 3) Liquidare alla signora B. G. C.F:OMISSIS la somma di € 829,83 prelevando la stessa dal cap.5320, bilancio2018, accreditando la somma c/o : IBAN IT52H0760105138290107990113.
- 4) Autorizzare il Settore Economico Finanziario ad emettere mandato di pagamento in favore della stessa sopra citata .
- 5) Dare atto altresì, che l'assunzione del superiore impegno è necessario in quanto, ai sensi dell'art.163 del D.legs.267/2000, si tratta di spesa necessaria per non causare disagi e disservizi all'utenza interessata e per il buon funzionamento dell'ufficio stesso;
- 6) Dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune di Partinico e in estratto ai sensi della L.R. 22/2008 E s.m. e I. sul sito istituzionale.

Il Responsabile del Procedimento
Genova Antonella



Genova Antonella



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti amministrativi si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

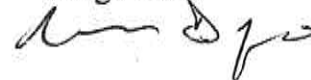
VISTO:

- L'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Servizio;
- Gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegni di spesa e le procedure di liquidazione della spesa;
- La delibera di C.C. n. 53/2016 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2016.
- La delibera G.M. n. 191/2016 di approvazione PEG 2016
- La Determinazione Sindacale n.23/2018 con la quale viene attribuita la Responsabilità del Settore Servizi alla Persona alla Dott.ssa Drago Anna.

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

IL Responsabile del Settore
Drago Anna



SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

Ufficio Impegni

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato;

ATTO n° _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____

Impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____ Importo € _____



Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa sopradescritto e di copertura finanziaria.

Partinico, lì, _____

RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____
Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. N. 10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di competenza ai sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Mandato n° _____ del _____

Reversale n° _____ del _____

Partinico Li _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

Note:

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
